

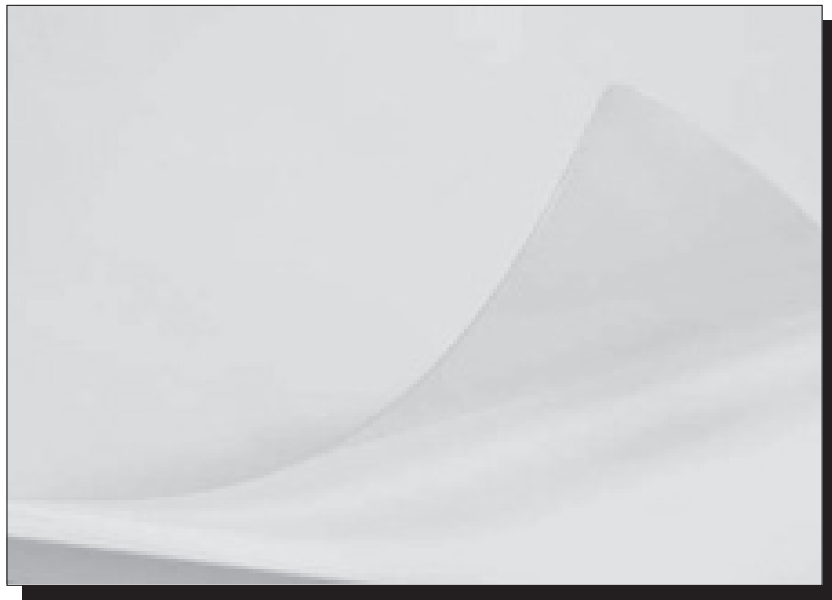
上下昇降デスク [リーガス]

REGAS

【メイン天板用 デスクマット】

取扱説明書

このたびは、オカムラ製品〈メイン天板用デスクマット〉をお買い上げいただきましてありがとうございます。この説明書は〈メイン天板用デスクマット〉を正しくお使いいただくためのガイドブックです。この取扱説明書をよくお読みになり、内容をご理解された上でご使用くださいますようお願いいたします。また、常にこの説明書をお手元に置いてご使用されることをお勧めします。



okamura

安全にお使いいただくために(必ずお守りください)



注意

この表示は、誤った取扱いをすると、傷害を負う可能性や、物的損害の発生が想定される内容を表しています。



注意

乱暴な取扱いや用途以外のご使用は避けてください。破損する恐れがあります。

- ご使用中お肌に異常を感じた場合はご使用をお止めください。
- 熱い湯のみやコーヒーカップなどは置かないでください。跡がついたり、反ったりする場合があります。
- ゴム足のついたものを置くと、跡がつく場合があります。

- 紙などを挟むと、印字などが転写する場合があります。また、感熱紙を挟みますと、印字部分が退色しますのでご注意ください。

製品に貼ってあるロゴシールが右手前に読める向きでご使用ください。

- デスクマットの凹凸面を表面としてご使用ください。

温度、湿度、直射日光などにより、製品が若干伸縮したり、反ったり、変色する場合があります。

設置の際のお願い

下記事項をお守りにならなかった場合には、不具合が生じる場合があります。また、その場合の責任は弊社としては負いかねます。

屋内でのご使用をお願いいたします。

- 屋外や水のかかるところ等では、反り・カビの発生など故障を引き起こす原因となりますので、使用しないでください。

高温や湿気、乾燥の著しい場所は、変形や変色、カビの原因になりますので避けてください。

ストーブ・エアコンなどの熱や風が直接当たる場所は、変形や変色の原因になりますので避けてください。

直射日光の当たる場所は、変形や日焼けによる変色の原因になりますので避けてください。

- 窓際などへ設置する場合は、常にカーテンやブラインドなどで直射日光を遮るようにしてください。

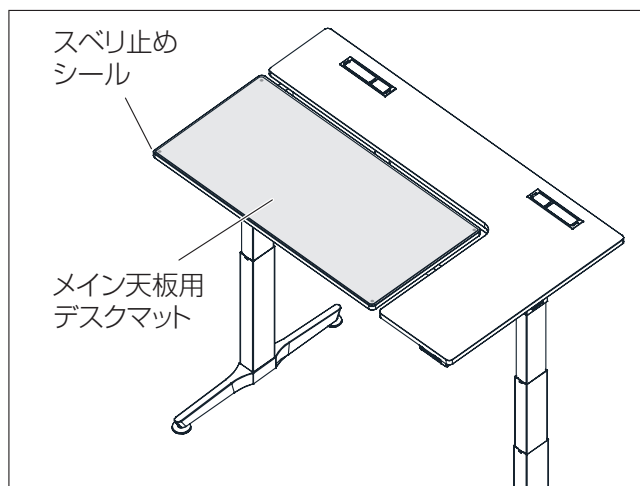
デスクマット以外の用途でのご使用はお止めください。

- デスクマット表面で、カッターナイフなど鋭利な工具を用いた作業はお止めください。製品が傷付いたり、若干収縮・反り・変形する場合があります。

適切な換気の励行に関するお願い

- 購入当初は、化学物質の発散が多いことがあります。しばらくの間は、換気や通風を十分行なうようにしてください。
- 室内が著しく高温多湿となる場合(温度28℃、相対湿度50%超が目安)には、窓を閉め切らないようにしてください。

各部の名称



ご使用方法

本製品は、天板チルト機能の付いた上下昇降デスク「REGAS(リーガス)」と組み合わせてお使いください。PC用マウスやすべり止めのゴム脚などがついていないキーボードをマットの上に置くことによって、天板を傾けた際にすべり落ちにくくします。

⚠ 注意

天板角度調整をする際は、天板上のものに十分注意しながらゆっくりと操作してください。メイン天板用デスクマット上にマウスなどを置いていても、衝撃や自重によってすべり落ちる場合があります。

■設置方法

①メイン天板やデスクマットについた埃などを拭き取ってください。

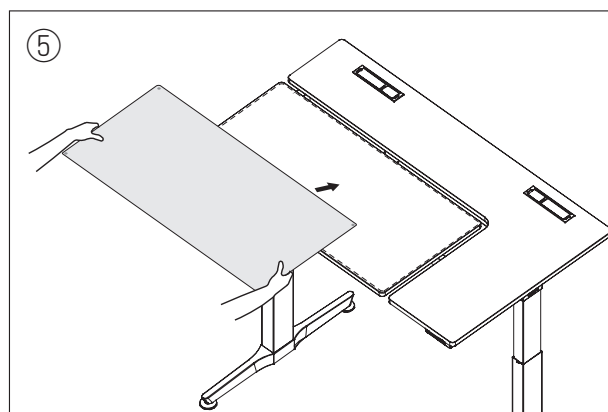
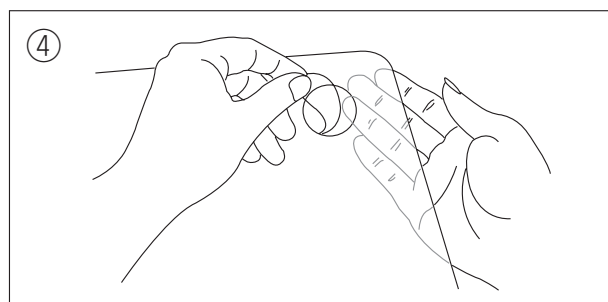
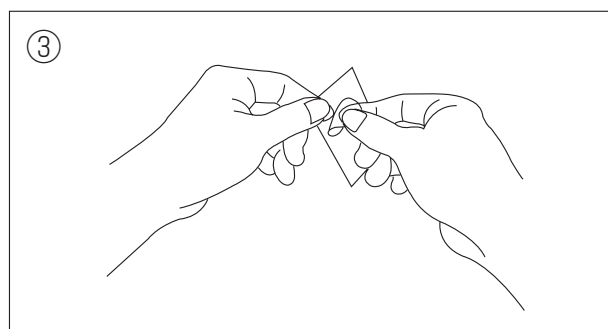
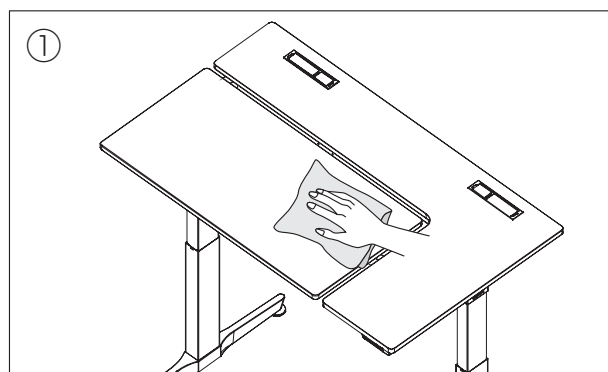
②巻き癖をとるために、デスクマットを逆側に巻き上げて下さい。

③付属のスべり止めシールを台紙から剥がしてください。

④裏面の四隅に合わせて、テープを貼ってください。(製品に貼ってあるロゴシールが右手前で読める向きが表面です)。その後、スべり止めシールのフィルムは剥がしてください。

⑤メイン天板に合わせて、デスクマットを敷いてください。

※スべり止めシールは、繰り返し貼って剥がせる微吸着シールです。



末永くお使いいただくためのお願い

下記事項をお守りにならなかった場合には、製品に不具合が生じる場合があります。
また、その場合の責任は弊社としては負いかねます。

ご使用上の注意とメンテナンスについて

- ご使用中お肌に異常を感じた場合はご使用をお止めください。
- 直接熱いものを置かないでください。白い跡がつく場合があります。
- 湯気が当たる場所での使用は避けてください。
- お茶・コーヒー・洗剤・薬品などをこぼした場合は、すぐに拭き取ってください。
- 水に濡れた時は、乾いた柔らかい布で拭き取ってください。
- この取扱説明書をいつでも取り出せるよう大切に保管してください。
- こまめに、メンテナンスしながらお使いいただくのが製品を長持ちさせる秘訣です。保証期間終了後は早めに点検と修理(有償)を弊社にご用命ください。

お手入れについて

メイン天板用マットは手が触れていることが多く、ご使用頻度が高い実用品です。いつも心地よくご使用いただくために、こまめな清掃をお願い致します。少なくとも月に一度は、下記のいずれかの方法で拭き掃除を行なってください。

ご使用頻度に応じて、汚れや手脂などによる粘りを感じたら拭き掃除を行なってください。また、パソコンをご使用の方は、キーボード周辺・マウスを駆動させる周辺は、ご使用頻度が高い部分なので特にきれいに拭いてください。

少なめな汚れの時

⇒エタノールを含むウェットティッシュで、傷付けないように軽く拭き取ってください。

キーボード周辺、マウス駆動周辺などはご使用頻度が高い部分なので、特にきれいに拭いてください。

頑固な汚れの時

⇒落ちにくい汚れの場合は、台所用品の液体クレンザー(粒子の細かな研磨剤入り)を濡れた布に少量つけて拭き取ってください。その際、傷付けないよう強く擦らないでください。

さらにきれいにする時

⇒消毒用エタノールやエアゾール式のガラスクリーナーを乾いた布に取るか、または汚れに直接スプレーして、乾いた布で拭き取ってください。

主な材質と表面加工

部 位	主な材質	表面加工
メイン天板用デスクマット	軟質再生塩ビ	表面：静電気防止・抗菌・光学マウス対応加工 裏面：非転写加工

※表面：静電気防止・抗菌仕様

光学マウス対応仕様(マウスメーカーの品種によっては、反応が鈍い場合があります。)

裏面：非転写仕様(複写機メーカーにより転写する場合があります。)

※製品の仕様については、改良のため予告なく変更を行なう場合もありますのでご了承ください。

保証の明細

保証する項目について

この製品の保証期間は、一般社団法人日本オフィス家具協会(JOIFA)の「オフィス家具－製品安全基準のガイドライン」に基づいております。保証期間は、特別な定めがある場合以外、通常の状態で使用された場合、お客様ご購入日起算としております。

外観・表面仕上げ	塗装および樹脂部品の変・褪色、背座の張り地及びレザー・クロスの摩耗	1年
----------	-----------------------------------	----

注)上記の保証期間は、一般のオフィスにおいて、通常の執務状態(1日8時間程度)で使用した場合を想定して求めたもので、24時間、年中無休での業務や、これに準ずる過酷な使われ方をする所(消防・警察・鉄道・各業種の監視室・警備室・新聞社・TV局・学生寮・病院等)での保証期間ではございません。

家具の無償保証は一般的に、通常の補修(メンテナンス)が行なわれていることが前提となります。

※保証期間中の製品不具合については、部品の交換等の修理にて対応させていただきます。

※保証期間経過後の修理は、有料にて承ります。

(経過後の点検・修理は、製品を保有される方に実施責任があります。)

※保証期間内でも、次の場合は有料となります。

- ・購入履歴(購入年月日・購入者名・販売店名)を提示いただけない場合。
- ・弊社発行の取扱説明書・商品添付ラベル等に従って使用されていない製品の故障または破損。
- ・使用方法において、お客様の過失が認められる場合。
- ・中古品・譲渡品・個人売買品、及び購入日、購入先が不明な商品の故障または破損。
- ・消耗品(キャスター・肘パッド脚端及びフェルト・電池・電球・バッテリー等)
- ・異常な環境下(高温・多湿・著しい温度変化等)での使用、保管による故障または破損。
- ・天然材料(木・革・その他)における色目、木目・節・しわ・傷等の質感の違い。
- ・弊社に責のない外部要因(天災地変・火災・異常電圧等)に起因する故障及び破損。
- ・通常使用により生じる接触や摩耗による変色・褪色・異音・変形・キズ・錆・カビの発生等。
- ・使用時の手垢・埃等の汚れによる仕上げ表面の変化。
- ・納品後の移動・運搬による故障または破損。
- ・可動部の動作音(椅子のリクライニング等)。
- ・日本国以外で使用する場合。

修理用部品の保有期間について

製品の製造中止後5年間とさせていただきます。但し、単一部材で構成される製品や、適正な価格、納期でお客様に供給できない部品は、除外させていただきます。

JOIFA標準使用期間

日本オフィス家具協会(JOIFA)では、消費生活用製品安全法の主旨に合わせ、一定の使用条件で、安全上支障なくご使用できる期間として、自主的に『JOIFA標準使用期間』を設定しました。この期間は注意を喚起することが目的で、製品の無償保証期間ではありません。通常、JOIFA標準使用期間を過ぎると、摩耗や経年劣化による故障が増大することが考えられます。その場合には、点検・整備や部品交換で継続使用していただくか、ご使用に耐えない場合には、買い替えをお勧めさせていただく場合も有ります。

詳しくは、日本オフィス家具協会(JOIFA)ホームページを、ご覧ください。

<http://www.joifa.or.jp/>

製品の廃棄について

不要となった製品の廃棄は、法令によりお客様が適切に処理する責任があります。廃棄の際は、法令に従った適切な廃棄処理をお願いします。廃棄に関するご質問は、管轄する地方自治体に、お問い合わせください。

Okamura

株式会社オカムラ

横浜市西区北幸 1-4-1 天理ビル

<https://okamura.co.jp>

修理に関するご用命は

オカムラサポートアンドサービス

フリーダイヤル ☎ 0120-448-105

受付時間 24H 受付(無休)

製品に関するご質問は

お客様相談室

フリーダイヤル ☎ 0120-81-9060

受付時間 9:00-17:00(土・日・祝日を除く)

お問い合わせの際、あらかじめ製品番号をご確認いただくと、ご案内がスムーズです。